

Functieprofiel Executive Manager (v/m)

Atos Interim Management

Atos Interim Management biedt al meer dan 20 jaar passend interim management. Wij hebben een reputatie hoog te houden, zeker voor wat betreft de kwaliteit van onze dienstverlening. Deze is niet alleen gericht op het snel en efficiënt vinden van perfect passende freelance interim managers op directie- en senior managementniveau, maar ook op het zijn van de 'perfect partner' voor de opdrachtgever.

Wij richten ons primair op de tijdelijke invulling van managementposities speciaal die rondom operations en ICT processen met specifieke focus op de CIO functie.

Atos Interim Management doet tweemaal per jaar een gedegen onderzoek naar de markt voor tijdelijk management. Wij doen dit samen met Nyenrode Business Universiteit en TNO. Het uiteindelijke eindproduct, de Interim Index, heeft zich in drie jaar tijd ontwikkeld als het instrument waarmee de ontwikkelingen binnen de interim markt objectief worden weergegeven. Partner op gebied van communicatie naar de markt zijn BNR en het FD.

Wij bevinden ons op dit moment in een periode van verdere groei en commerciële expansie. Wij zijn daarom op zoek naar een of meerdere commerciële en daadkrachtige Executive Managers die aan deze fase van ontwikkeling een constructieve bijdrage willen leveren.

Wij zoeken versterking voor de volgende sectoren / marktsegmenten:

- Gezondheidszorg
- Onderwijs
- Industrie (productiebedrijven)
- Energie

De functie

De Executive Manager is enerzijds verantwoordelijk voor het ontwikkelen van een van de genoemde specifieke marktsegmenten en voor het verwerven van interim management opdrachten in dat segment. Anderzijds is hij verantwoordelijk voor het adviseren van de opdrachtgever alsook het begeleiden van de interim manager tijdens de opdracht.

De Executive Manager heeft van nature een omvangrijk netwerk. Hij bouwt voortdurend aan de vergroting van ons netwerk van opdrachtgevers en interim managers en is in staat onze interim managers efficiënt en snel in te zetten. Zijn netwerk kent hem als een betrouwbare partner op wie men kan terugvallen met diverse vragen die betrekking hebben op een breed, bedrijfskundig terrein.

De positie

De positie van Executive Manager kenmerkt zich door een veelheid aan verantwoordelijkheden, waarbij specifieke kennis van een marktsegment, het opereren als een sparring partner, actief netwerken en commerciële daadkracht niet van elkaar te scheiden zijn. De Executive Manager hoort, ziet en voelt kansen in de markt en is in staat deze om te zetten naar resultaat en rendement.

De Executive Manager kan zich op alle niveaus presenteren en bewegen. Hij is een goede communicator en in staat verbinding te maken met opdrachtgever en interim manager vanuit zijn persoonlijkheid en professionaliteit.

De Executive Manager is het boegbeeld van Atos Interim Management en draagt door zijn visie en ondernemerschap bij aan de profilering van onze organisatie. Hij is in staat zichzelf te positioneren binnen de Atos-organisatie als geheel en is in staat de commerciële synergie tussen de verschillende onderdelen van Atos te bewerkstelligen en te optimaliseren.

De Executive Manager is onder meer verantwoordelijk voor:

- Het realiseren van een commercieel target. Dit betekent dat de Executive Manager verantwoordelijk is voor het acquireren van interim management opdrachten. De Executive Manager legt hiertoe contacten met nieuwe potentiële opdrachtgevers en onderhoudt contacten met onder meer bestaande opdrachtgevers, interim managers, relevante medewerkers bij Atos.
- Het analyseren van de interim management opdracht. De Executive Manager maakt een snelle, heldere analyse van de situatie bij de opdrachtgever en stelt vervolgens in overleg met de opdrachtgever een profielschets op van de interim manager. In deze profielschets komen de kennis en ervaringseisen aan bod, maar ook de persoons- en gedragskenmerken van de interim manager.
- Het maken van de juiste match tussen de opdracht en de interim manager. De Executive Manager maakt op basis van het profiel een selectie uit het bestand van Atos Interim Management, benadert en interviewt interim managers en presenteert deze bij de opdrachtgever.
- Het begeleiden van de uitvoering van de opdracht en het evalueren van het resultaat. De Executive Manager volgt de opdracht en overlegt met de opdrachtgever en de interim manager over de voortgang van de opdracht, stuurt bij waar nodig en evalueert de resultaten.
- Het bijdragen aan de groei van Atos Interim Management. Hieronder vallen activiteiten zoals het uitbreiden van het netwerk van (potentiële) opdrachtgevers, het aantrekken van nieuwe interim managers, het schrijven van artikelen rondom interim management, het participeren in e-social networks, het organiseren van bijvoorbeeld seminars voor opdrachtgevers en/of interim managers, het ontwikkelen van activiteiten op het gebied van knowledge management, coachen van interim managers etc.

De kandidaat

Voor de positie van Executive Manager zoeken wij een of meerdere ondernemende professionals (v/m) die commerciële gedrevenheid combineren met inhoudelijke kennis van de branche en belangstelling voor mensen.

Essentieel is dat de kandidaat beschikt over een groot, relevant netwerk. Dit netwerk vormt de basis van waaruit gewerkt wordt.

De Executive Manager heeft minimaal vijftien jaar commerciële werkervaring binnen het bedrijfsleven of de overheid. De kandidaat heeft bewezen succesvolle ervaring in zijn loopbaan opgedaan. Tevens heeft de kandidaat ervaring met vraagstukken op het gebied van verandermanagement, organisatievernieuwing en besturing in zijn branche en vakgebied. De kandidaat heeft de afgelopen jaren geacteerd op senior management / directieniveau en geniet bekendheid in het specifieke marktsegment als iemand met visie en daadkracht.

De Executive Manager van Atos Interim Management bezit de volgende competenties en persoonseigenschappen:

1. Zelfstarter
2. Procesmanager
3. Scoringsdrive
4. Intellectuele diepgang
5. Relationeel sterk
6. Flair

Deze uitdagende functie vraagt om een authentieke professional die vanuit zijn opgebouwde werkervaring en expertise wil bijdragen aan de verdere uitbouw van Atos Interim Management.

De samenwerking

Bij ons kunt u kiezen uit een drietal opties ten aanzien van samenwerking met ons bureau:

1. U bent op interim basis aan ons verbonden, waarbij u de functie / tijdsbesteding flexibel invult al naar gelang uw verdere activiteiten. Onze ervaring leert dat dit 1 tot 2 dagen per week is.
2. U bent via een parttime dienstverband aan ons bureau verbonden.
3. U hebt een full time dienstverband.

Geïnteresseerd?

Wanneer u zich herkent in dit profiel, nodigen wij van harte uit te reageren. Wij ontvangen uw CV en motivatie graag via een e-mail aan interimmanagement@atos.net ter attentie van Piet Hein de Sonnaville.

Het spreekt voor zich dat wij vertrouwelijk met uw gegevens omgaan.

Over Atos Interim Management

Het is onze missie om voor onze relaties duurzame verbeteringen in hun bedrijfsvoering te realiseren door het op tijdelijke basis inzetten van hoog gekwalificeerde managers. Wij richten ons daarbij op alle typen van interim management voor diverse functionele gebieden op directie- en hoger managementniveau. Onze betrokkenheid is oprecht en intensief, met altijd het klantresultaat als uitgangspunt. Wij zijn een gecertificeerd bureau bij de Raad voor Interim Management. In 2010 behaalden wij de vijfde plaats in de top 10 van Management Team Advies Top 100. De MT100 is een ranglijst die een overzicht biedt van adviesbureaus die naar het oordeel van klanten het beste hebben gepresteerd.

Onze cultuur is een optelsom van onze waarden, houding en gedrag, hetgeen bepalend is voor het succes van ons bureau. Wij hebben met elkaar zes kernwaarden benoemd:

- Wij hebben persoonlijke aandacht en warmte voor en naar anderen.
- Wij handelen vanuit een lange termijn gedachte en werken op basis van duurzame relaties.
- Wij zijn dienstverlenend en hanteren redelijke en eerlijke condities.
- Wij stellen kwaliteit boven kwantiteit.
- Wij zijn voor onze gesprekspartners 'good company': prettige mensen die weten wat past.
- Wij werken gedegen en vertrouwelijk.



Onze organisatie kenmerkt zich door een informele en zakelijke cultuur waarin op professionele wijze met elkaar wordt samengewerkt.

Bezoek voor meer informatie over onze werkwijze, klanten en resultaten:
www.atosinterimmanagement.nl en www.interim-index.nl