

# FUNCTIONALITEITEN ATOS E-SUITE

## De functionaliteiten voor uw medewerkers

### Zaaksysteem

Gegevens uit het e-Formulier en de meegestuurde documenten gaan het Zaaksysteem in. Het Zaaksysteem stuurt de 'zaak' van medewerker naar medewerker en voert routinematige taken automatisch uit. Voor de taken van de medewerker kunnen taakschermen worden geconfigureerd. Zoals het maken van brieven, rapporten en beschikkingen die aan de zaak worden toegevoegd. Door het Zaaksysteem zijn minder backofficesystemen nodig.

### Klant Contact Systeem

Het Klant Contact Systeem (KCS) helpt uw medewerker in het callcenter of bij de balie. Het KCS herkent de beller en toont zijn of haar gegevens. Ook zijn alle zaken van de burger direct in beeld. Uw medewerker kan contacten registreren in het KCS.

### Medewerkerportaal

Via het medewerkerportaal van het Zaaksysteem worden zaken, (aan)vraag met dossier, digitaal van werkplek naar werkplek gerouteerd. Uw medewerkers en management kunnen het gehele klantproces volgen en de voortgang monitoren. Burgers en bedrijven krijgen de status gepresenteerd in 'mijn portaal'.