

SEEING THINGS DIFFERENTLY



REFERENTIES ONDERWIJS

**Atos Consulting brengt de onderwijsinstellingen
dichter bij de studenten**

INHOUD

OOG VOOR VERANDERING	3
ID COLLEGE	4
PROFESSIONALISERING VAN DE BEDRIJFSVOERING EN ORGANISATIESTRUCTUUR	4
VERKENNING VRAAGGESTUURD ONDERWIJS	5
HOGESCHOOL VAN AMSTERDAM	6
OPSTELLEN PRESTATIE INDICATOREN ONDERWIJSKWALITEIT	6
IMPLEMENTATIE SAP STUDENTACCOUNTING	7
IMPLEMENTATIEPLAN VERSTERKING FINANCIËLE FUNCTIE EN RISICOMANAGEMENT	8
GEBALANCEERDE MANAGEMENTINFORMATIE	9
UNIVERSITEIT VAN AMSTERDAM	10
PROGRAMMA VINIA, OPTIMALISATIE BEDRIJFSVOERINGSPROCESSEN	10
IMPLEMENTATIE PEOPLESFT CAMPUS SOLUTIONS	11
IMPLEMENTATIE SAP STUDENTACCOUNTING	12
UNIVERSITEIT LEIDEN	13
VOORONDERZOEK EN IMPLEMENTATIE VAN EEN SSC VOOR DE FINANCIËLE ADMINISTRATIE	13
UNIVERSITEIT VAN TILBURG	14
HAALBAARHEIDSSSTUDIE EN IMPLEMENTATIE SAP TEN BEHOEVE VAN BEDRIJFSVOERING	14
IMPLEMENTATIE SAP STUDENTACCOUNTING	15
TECHNISCHE UNIVERSITEIT DELFT	16
VERANDEREN ONDER ARCHITECTUUR	16
ERASMUS UNIVERSITEIT	17
INTRODUCTIE ALUMNI	17
VRIJE UNIVERSITEIT AMSTERDAM	18
STRATEGIESTUDIE INZET E-HRM	18
INRICHTING SHARED SERVICE CENTER HRM	19
INRICHTING SHARED SERVICE CENTER ICT	20
ROC RIVOR	21
BUSINESS CASE ACADEMIE VOOR ZORG EN WELZIJN	21
MBO RAAD	22
STRATEGISCHE PERSONEELSPLANNING	22
AMARANTIS ONDERWIJSGROEP	23
INRICHTING BEDRIJFSVOERING EN OPTIMALISATIE PURCHASE TO PAY PROCES	23
CFI	24
UITVOEREN PRIMAIR PROCES	24
INNOVATIE EN EXCELLENTIE IN DE ROC / AOC SECTOR	25
OVER ATOS CONSULTING	26



OOG VOOR VERANDERING

De onderwijswereld is volop in beweging. Toenemende individualisering, een veranderende samenstelling van de bevolking, ontwikkelingen op de arbeidsmarkt, toenemende concurrentie en internationalisering vormen slechts een greep uit de ontwikkelingen waar onderwijsinstellingen mee te maken hebben. Naast maatschappelijke ontwikkelingen spelen er ook andere ontwikkelingen, zoals de invoering van competentiegericht onderwijs, schaarste aan onderwijskundig personeel, druk op de financiële middelen en nieuwe eisen aan onderwijsvormen en de inzet van ICT hierbij. Onderwijsinstellingen moeten inspelen op deze ontwikkelingen zonder dat de continuïteit van het onderwijs en de realisatie van de beleidsdoelstellingen uit het oog worden verloren. Een flexibele, professionele en klantgerichte onderwijsorganisatie is hiervoor onontbeerlijk.

De transformatie naar een meer flexibele, professionele en klantgerichte onderwijsinstelling vraagt om een integrale benadering, waarin processen, systemen, organisatiestructuur, rollen en verantwoordelijkheden van mensen én culturele aspecten in samenhang worden bekeken. Om veranderingen echt te borgen, dient er naast aandacht voor de fysieke aspecten (processen en techniek) ook veel aandacht te zijn voor de mentale aspecten (bewustwording en draagvlak).

De adviseurs van Atos Consulting hebben jarenlange ervaring in het onderwijs en kunnen de volledige transformatie naar een flexibele of klantgerichte organisatie of delen daarvan ondersteunen. Onze dienstverlening beslaat een breed spectrum: van het implementeren van studentinformatiesystemen tot het inrichten van shared services centers en strategische personeelsplanning. Onze dienstverlening is geconcentreerd rondom drie centrale thema's: logistiek van flexibel onderwijs, professionele en klantgerichte bedrijfsvoering en besturing en beheersing.

LOGISTIEK VAN FLEXIBEL ONDERWIJS

Atos Consulting ondersteunt onderwijsinstellingen bij het verbeteren van haar primaire processen en vraagsturing. Denk hierbij aan de visievorming over vraagsturing, het (her)ontwerp van de onderwijs- en logistieke processen, de organisatorische implementatie van de benodigde (student)informatiesystemen en de veranderingen die hiermee gepaard gaan.

PROFESSIONELE EN KLANTGERICHTE BEDRIJFSVOERING

Hierbij gaat het om vraagstukken op het gebied van ICT, Financiën, Human Resource management, Marketing & Communicatie, Facilitaire diensten en Inkoop. Wij combineren onze vakinhoudelijke kennis met aandacht voor gedragsverandering, leren en ontwikkelen. Hiermee zijn we in staat om de 'harde' kant met de 'zachte' kant in lijn te brengen daarmee een duurzame verandering tot stand te brengen

RESULTAATGERICHT WERKEN, STUREN EN BEHEERSEN

Om goed in te kunnen spelen op de veranderingen in het hoger onderwijs, prestaties te verbeteren én om grip op de zaak te houden, is goede sturing en beheersing van groot belang. Een goed functionerende planning- en controlcyclus en relevante managementinformatie zijn daarbij onontbeerlijk. Atos Consulting begeleidt u bij het implementeren van nieuwe sturing over de volle breedte.

In dit referentieboekje hebben we onze praktijkervaring gebundeld. Er staat beschreven hoe we de afgelopen jaren onderwijsorganisaties hebben begeleid bij het bereiken van hun doelstellingen.

ID COLLEGE

PROJECT

Professionalisering van de bedrijfsvoering en organisatiestructuur

Thema

Klantgerichte bedrijfsvoering

Naam klant

ID College

Tijdspanne

2005 - 2008

Korte omschrijving

Het ID College bevond zich reeds enige tijd in een veranderende, turbulente omgeving met veel interne en externe ontwikkelingen. Om op een effectieve manier in te spelen op deze ontwikkelingen heeft het ID College de ambitie gesteld een klantgerichte organisatie te zijn. Zij heeft daarbij ondersteunende diensten nodig die hierin optimaal faciliteren.

Het project 'herinrichting en professionalisering' van de bedrijfsvoering en organisatiestructuur had tot doel de ondersteunende processen opnieuw vorm te geven volgens de ambities en visies van de school (reorganisatie en organisatieontwikkeling ondersteunende diensten).

Atos Consulting heeft het ID College expertmatig ondersteund bij het opstellen van de inrichtingsprincipes en visie op de inrichting van de ondersteunende diensten. Vervolgens hebben zij voor alle bedrijfsvoeringsfuncties deze principes uitgewerkt tot een globale en detail organisatiebeschrijving. Deze beschrijving richtte zich op de positionering, ambities en besturing van de ondersteunende diensten, de eisen en het gewenste niveau van de dienstverlening en tot slot de nieuwe inrichting van de ondersteuning.

Atos Consulting heeft hierbij gebruik gemaakt van een integrale aanpak.

Alle veranderingen op de aspecten betreffende mensen en cultuur, processen en systemen, infrastructuur en management en organisatiestructuur zijn beschreven om een effectieve en efficiënte bedrijfsvoering te realiseren. Vervolgens heeft Atos Consulting meegeholpen met de implementatie van de organisatiebeschrijvingen en de inrichting van de dienstverleningsconcepten; o.a. inrichten van planning en control, resultaatgericht sturen en opstellen van SLA's.

Opgeleverde producten

- > Globale blauwdruk opgesteld voor de facilitaire, registratieve en control functies.
- > Detail blauwdruk per ondersteunende dienst.

Meerwaarde

"Ik ben zeer tevreden over de kennis en het enthousiasme van de consultants van Atos Consulting. Ze zijn zeer betrokken, klantgericht en werken echt samen met de betrokkenen vanuit het ID College", vertelt Otto Jelsma, voorzitter College van Bestuur van het ID College.

Het ID College is een regionaal opleidingscentrum met vestigingen in het groene hart. Behalve middelbaar beroeps- onderwijs verzorgen we ook cursussen voor volwassenen. De letters ID staan voor individu en identiteit. Studenten maken hun eigen keuzes. Keuzes die bij hen passen en waar ze trots op kunnen zijn. Studenten leren bij ons niet alleen een vak, maar ontwikkelen zich ook persoonlijk en leren hun weg te vinden in de maatschappij.

PROJECT

Verkenning vraaggestuurd onderwijs

Thema

Vraaggestuurd onderwijs

Naam klant

ID College

Tijdspanne

2008

Korte omschrijving

Bij ID College is Atos Consulting is gevraagd te ondersteunen bij het komen tot een visie op vraaggestuurd onderwijs en deze te vertalen naar een concrete strategie en implementatieplan. De strategie is vertaald naar een procesmodel. Dit procesmodel is bedoeld om het onderwijsmodel van het ID College inzichtelijk en concreet te maken. Op globaal niveau ziet dit model er als volgt uit:

Dit procesmodel vormt hiermee een concrete vertaling van de eisen die aan het toekomstige onderwijsmodel worden gesteld. Iedere hoofdactiviteit is uitgewerkt naar een gedetailleerde procesbeschrijving.

Dit procesmodel en de onderliggende detailproces beschrijvingen maken het mogelijk om ondermeer:

- > het organisatie model vast te stellen (taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden);
- > de informatie architectuur te bepalen;
- > te bepalen welke consequenties dit model heeft voor de inhoud en de vormgeving van het onderwijsaanbod;
- > de vertaling te maken naar benodigde competenties voor management en medewerkers.

In navolging op dit procesmodel hebben we het ID College ondersteund bij het opstellen een implementatieplan. Hierbij hebben we in de tijd uitgezet op welk moment welke resultaten behaald moesten worden en welke activiteiten hiertoe noodzakelijk zijn.

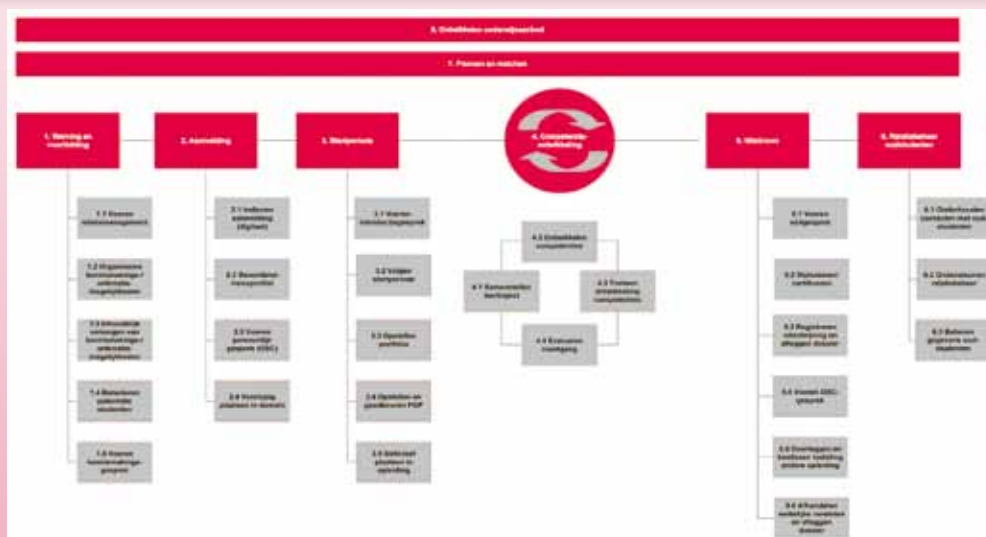
Opgeleverde producten

- > Visie en strategie op vraaggestuurd onderwijs
- > Procesmodel
- > Implementatieplan

Meerwaarde

De meerwaarde van Atos Consulting betrof het op een gestructureerde manier komen van een visie tot een ontwerp en van een ontwerp tot een implementatieplan. Door middel van het team dat is ingezet is kennis van ROC's en bedrijfsvoering gecombineerd met de sterke onderwijskundige kennis vanuit het ID College zelf.

Hierarchisch procesmodel ID College



HOGESCHOOL VAN AMSTERDAM

PROJECT

Opstellen prestatie-indicatoren onderwijskwaliteit

Thema

Huis der prestaties

Naam klant

Hogeschool van Amsterdam

Tijdspanne

Januari 2006 - februari 2006

Korte omschrijving

Het college van bestuur van de Hogeschool van Amsterdam (HvA) maakt gebruik van scorecards (ook wel foto's van een instituut) waarin op vier sturgebieden zowel financiële als niet-financiële indicatoren in kaart worden gebracht. Eén van de sturgebieden bevat de onderwijskwaliteit. Momenteel worden de diverse beschikbare gegevens op het gebied van onderwijskwaliteit handmatig bewerkt. De informatie is vooral gericht op de prestaties van de instituten.

Vanuit de afdeling kwaliteit en accreditatie bestond de wens om meer inzicht te krijgen in de in de factoren die deze resultaten beïnvloeden. Dit inzicht moet er toe leiden dat men meer gericht kan adviseren over de toekomstige ontwikkeling van de onderwijskwaliteit en dat men beter in staat is om in een vroegtijdig stadium stagnatie in kwaliteit te signaleren. Aan Atos Consulting is gevraagd om ondersteuning te leveren bij het verder uit ontwikkelen van de hiervoor benodigde stuurinformatie.

Opgeleverde producten

Atos Consulting heeft ondersteuning geboden op de volgende gebieden:

- > Methodologische ondersteuning.
- > Het bewaken van consistentie in het rapportagemodel.
- > Review van de opgeleverde producten.
- > Het faciliteren van workshops.

Meerwaarde

“Met behulp van de consultants van Atos Consulting zijn we gekomen tot een integrale aanpak om management informatie binnen onze organisatie in te bedden”, vertelt Luc van der Pijl, Directeur Strategische Informatievoorziening Hogeschool van Amsterdam.

De HvA is ambitieus voor haar studenten en voor zichzelf. Als grote onderwijsinstelling biedt zij een breed pakket aan opleidingen en, door de speciale samenwerking met de Universiteit van Amsterdam, ook de mogelijkheid tot verdieping en onderzoek. Om studenten daar maximaal van te laten profiteren, richt de HvA zich steeds meer op de aansluiting en integratie van onderwijsprogramma's. De hogeschool biedt haar medewerkers een werkomgeving op hoog professioneel en bedrijfsmatig niveau met ruime mogelijkheden tot persoonlijke ontwikkeling.

PROJECT

Implementatie SAP studentaccounting

Thema

Klantgerichte bedrijfsvoering

Naam klant

Hogeschool van Amsterdam

Tijdspanne

2007 - 2009

Korte omschrijving

De Hogeschool van Amsterdam (HvA) maakt samen met de Universiteit van Amsterdam, Universiteit Leiden, Universiteit van Tilburg en de Radboud Universiteit deel uit van het samenwerkingsverband (SaNS) dat zich richt op de implementatie van een nieuw studenteninformatiesysteem (SiS). Hiervoor wordt gebruikt gemaakt van Peoplesoft Campus Solutions.

Dit nieuwe SiS ondersteunt zowel de inschrijf- als de volgprocessen in het studentendomein. Het gehele financiële proces rondom studenten viel echter buiten de scope van dit project en de gekozen systeemoplossing.

De HvA gebruikt al geruime tijd SAP als systeem voor haar financiële bedrijfsvoering. Aan Atos Consulting is gevraagd om ondersteuning te leveren bij de technische en organisatorische implementatie van de specifieke studentdebiteurenoplossing van SAP om het financiële proces rondom studentdebiteuren volledig te faciliteren.

Opgeleverde producten

- > Blauwdruk met alle (her)ontworpen processen voor de financiële afhandeling van studentdebiteuren.
- > Detailbeschrijving per proces.
- > Opleidingsplan.
- > Opleidingsmateriaal middels UPK filmpjes.
- > Opleidingen; proces- en taaktrainingen.
- > Inrichting van systeem, inclusief interfaces met non-SAP systemen.
- > Autorisatieconcept en inrichting.
- > Teststrategie en uitvoering.

Meerwaarde

Door de implementatie van SAP voor de afhandeling van studentdebiteuren is er een uitbreiding op en flexibilisering van de functionaliteit bewerkstelligd waardoor er efficiënter en effectiever gewerkt kan worden door de medewerker. Daarnaast heeft er een optimalisatie van het financiële proces plaatsgevonden en is de aansluiting met het nieuwe SiS gewaarborgd.

PROJECT

Implementatieplan versterking financiële functie en risicomanagement

Thema

Klantgerichte bedrijfsvoering

Naam klant

Hogeschool van Amsterdam

Tijdspanne

Augustus 2008 - september 2008

Korte omschrijving

In opdracht van de directeur Planning & Financiën is een implementatieplan uitgewerkt voor de ontwikkeling van de financiële functie van 'financial control' naar 'management control' op concernniveau en bij de domeinen (individuele hogescholen of een combinatie daarvan in een onderwijsveld).

De basis hiervoor vormde het visiedocument Planning & Financiën (P & F). Dit visiedocument vloeide voort uit de wens om, vanwege de domeinvorming bij de Hogeschool van Amsterdam (HvA), te komen tot een herpositionering en aanpassing van de rol van de stafdiensten. Het bevat om die reden een schets van de toekomstige taken, verantwoordelijkheden en daaruit voortvloeiende activiteiten van de toekomstige stafdienst P & F gelden. Een specifiek punt van aandacht vormden de decentrale verantwoordelijkheden bij de domeinen en de controltaken die daarbij horen.

Tevens is er een startnotitie uitgewerkt voor het ontwikkelen van een specifiek instellingsbeleid op het gebied van risicomanagement. Dit met het oog op de versterking van de controlfunctie centraal en decentraal binnen de HvA. Hierbij is ingegaan op het nut en de noodzaak van risicomanagement binnen de HvA, de wijze waarop risicomanagement, als onderdeel van de planning & controlcyclus, kan worden geïmplementeerd, de bestuurlijk-organisatorische verankering en de benodigde kennis en vaardigheid centraal en decentraal.

Opgeleverde producten

- > Veranderplan met structuurmaatregelen voor ontwikkeling financiële functie naar meer management-control.
- > Startnotitie inzake risicomanagement ter versterking van de controlfunctie binnen de HvA.

Meerwaarde

Het implementatieplan P & F omvat een gestructureerde uitwerking van de benodigde maatregelen (veranderstrategie) en de stappen om te komen tot de gewenste situatie bij de gemeenschappelijke stafdienst Planning & Financiën.

De startnotitie 'Risicomanagement' voorziet in de vereiste ondersteuning van het management bij de domeinen en het management op instellingsniveau door toepassing van adequate risicobeheersing.

De startnotitie bevat tevens voorstellen voor de benodigde maatregelen om risicomanagement adequaat van de grond komen.

PROJECT

Gebalanceerde managementinformatie

Thema

Managementinformatie

Naam klant

Hogeschool van Amsterdam

Tijdspanne

September 2007 - februari 2009

Korte omschrijving

De Hogeschool van Amsterdam (HvA) wenst haar interne sturing te verbeteren. Prestatiegericht werken, focus op de realisatie van beleidsdoelstellingen en het leren om vooruit te kijken en keuzes te maken zijn hierbij kernbegrippen.

De HvA is op zoek naar uniforme en gebalanceerde managementinformatie waarmee de nieuwe sturing en werkwijze kan worden ondersteund. Een deel van de indicatoren moet tevens kunnen worden gebruikt om de convenantafspraken tussen het College van Bestuur en de Domeinvoorzitters vorm te geven. Uiteraard moet de managementinformatie worden ingebed in processen en systemen.

Om deze vraagstelling te beantwoorden is een projectgroep benoemd bestaande uit een aantal sleutelfunctionarissen vanuit de HvA en een aantal ervaren adviseurs vanuit Atos Consulting samengesteld. Aan de hand van diverse workshops is een managementinformatiemodel opgesteld. Dit model fungeert als kapstok voor de managementinformatie binnen de HvA; van de teams binnen een opleiding tot en met het College van Bestuur. Het model heeft tevens aan de basis gelegen van het modelconvenant.

Opgeleverde producten

- > Een model convenant.
- > Een gedragen model met uniforme en gebalanceerde prestatie indicatoren voor diverse niveaus in de organisatie.
- > Prestatie indicatoren uitgewerkt in een KPI-woordenboek.
- > Een aangepaste planning- en controlcyclus, met duidelijk belegde verantwoordelijkheden en bevoegdheden.
- > Een multifunctioneel managementinformatie team voor het faciliteren van het periodiek bestuurlijk overleg tussen College van Bestuur en de Domeinvoorzitters.
- > Een pilot managementinformatiesysteem bij een van de domeinen.
- > Een plateau planning en een aanpak om de managementinformatie te implementeren in processen en systemen en te verankeren in de organisatie.

Meerwaarde

Atos Consulting heeft met veel enthousiasme meegewerkt aan het realiseren van de ambitie van de HvA: meer sturen op resultaten. Het project heeft bijgedragen aan het verwezenlijken van deze ambitie uit het instellingsplan door het sturen op informatie te verankeren op alle niveaus in de organisatie met een focus op beleidsdoelstellingen en gebalanceerde meerjarige sturing.

UNIVERSITEIT VAN AMSTERDAM

PROJECT

Programma VINIA, optimalisatie bedrijfsvoeringsprocessen

Thema

Klantgerichte bedrijfsvoering

Naam klant

Universiteit van Amsterdam

Tijdspanne

2007 - 2008

Korte omschrijving

De Universiteit van Amsterdam (UvA) maakt al geruime tijd gebruik van SAP als systeem voor haar bedrijfsvoering. Als onderdeel van de optimalisatie van de bedrijfsvoering is in 2005 het Administratief Centrum opgericht welke voor de Faculteiten en Divisies een belangrijk deel van de bedrijfsvoering uitvoert. Het programma VINIA heeft afgelopen jaar de processen geoptimaliseerd, de verantwoordelijkheden opnieuw bepaald en het systeem hierop aangepast. De organisatie zal in 2009 (opnieuw) worden opgeleid ten behoeve van het gebruik van nieuwe processen en het systeem. Atos Consulting heeft UvA ondersteund in het VINIA programma.

Binnen het programma VINIA zijn diverse projecten gestart naar aanleiding van een door Atos Consulting uitgevoerde Quick Scan op technisch en functioneel SAP vlak medio 2007. Hieruit is een aantal projecten ontstaan waarbij Atos Consulting ondersteuning heeft verleend, te weten:

- > Actief en Passief Tijdschrijven.
- > Management Informatie Online.
- > Projectmanagement inzake upgrades en verbetering van het SAP landschap.
- > Optimalisatie Workflow.
- > Vooronderzoek optimalisatie van de scanomgeving middels KOFAX.

Opgeleverde producten

- > Quick Scan SAP omgeving.
- > Herontwerp van tijdschrijfproces (actief en passief tijdschrijven).
- > Optimalisatie van de crediteuren workflow, inclusief scanomgeving.
- > Nieuwe inrichting van management informatie (gebaseerd op SAP Business Warehouse).
- > Technische upgrades van SAP omgevingen.
- > Optimalisatie van de volgende SAP modules: SAP PS, SAP HR, SAP FICO, SAP BW.

Meerwaarde

Door de brede kennis van Atos Consulting op het gebied van klantgerichte bedrijfsvoering en SAP als ondersteunende applicatie heeft UvA in korte tijd de grootste knelpunten in haar bedrijfsvoering weten te elimineren. Ook is de UvA nu in eigen regie met beperkte ondersteuning verder te optimaliseren.

De Universiteit van Amsterdam behoort met circa 28.000 studenten, 5.000 medewerkers en een budget van ruim 487 miljoen euro tot de grote algemene universiteiten in Europa. De UvA heeft zeven faculteiten waar onderwijs en onderzoek plaatsvindt op het gebied van de geesteswetenschappen, sociale wetenschappen, economie en bedrijfskunde, rechtsgeleerdheid, natuurwetenschappen, geneeskunde en tandheelkunde.

PROJECT

Implementatie PeopleSoft Campus Solutions

Thema

Flexibel Onderwijs

Naam klant

Universiteit van Amsterdam

Tijdspanne

2007 - heden

Korte omschrijving

De Universiteit van Amsterdam (UvA) implementeert een nieuw StudentenInformatieSysteem (SIS), PeopleSoft Campus Solutions. Samen met vier andere onderwijsinstellingen (Universiteit Leiden, Universiteit van Tilburg, Radboud Universiteit Nijmegen en de Hogeschool van Amsterdam) in het samenwerkingsverband SANS (Samen naar een Nieuw SIS) is er een gemeenschappelijke template ontwikkeld voor zowel de Inschrijf als Volg processen. Na oplevering van de gezamenlijk ontwikkelde / samengestelde template zijn de instellingen zijn ieder voor zich verantwoordelijk voor de lokale implementatie en alle aanpassingen en aanvullingen in de processen en systemen

Atos Consulting is gevraagd om de Universiteit van Amsterdam te ondersteunen bij de regie (project- en programmamanagement) op de deze implementatie. De reikwijdte van de opdracht betreft alle zeven faculteiten en centrale diensten welke momenteel parallel worden geïmplementeerd.

Het programma SIS UvA is opgedeeld in een aantal (deel)projecten:

- > Bijdrage aan landelijke SaNS template.
- > Implementatie Inschrijf functionaliteit.
- > Implementatie Volg functionaliteit.
- > "Admissions Portal" - implementatie van voorportaal ten behoeve van intake van potentiële studenten en gerelateerde CRM processen.

Opgeleverde producten

- > Inrichting van project- en programmaorganisatie.
- > Project Initiatie Documenten voor de afzonderlijke projecten.
- > Programmabegroting en -planningen.
- > Definieren en implementeren van een systeem voor programmabeheersing.
- > Feitelijk project- en programmamanagement met als doel dat alle noodzakelijke project deliverables voor de ingebruikname van PeopleSoft Campus Solutions tijdig en kwalitatief op te leveren.
- > Coördinatie over en afstemming met interne (faculteiten en centrale diensten, gerelateerde projecten) en externe partijen (SaNS programma- en beheerorganisatie, overige onderwijsinstellingen, leveranciers).
- > Verandermanagement.

Meerwaarde

De toegevoegde waarde van Atos Consulting ligt in de gestructureerde en integrale aanpak en inzet van bewezen projectmanagement methodieken. Door de brede kennis en ervaring op het gebied van implementatie van student informatie systemen en programmamanagement is de Universiteit van Amsterdam in staat om een omvangrijk en complex traject beheersbaar te ondernemen.

PROJECT

Implementatie SAP studentaccounting

Thema

Klantgerichte bedrijfsvoering

Naam klant

Universiteit van Amsterdam

Tijdspanne

2008 - heden

Korte omschrijving

De Universiteit van Amsterdam (UvA) maakt samen met de Hogeschool van Amsterdam, Universiteit Leiden, Universiteit van Tilburg en de Radboud Universiteit deel uit van het samenwerkingsverband (SaNS) dat zich richt op de implementatie van een nieuw studenteninformatiesysteem (SiS). Hiervoor wordt gebruikt gemaakt van Peoplesoft Campus Solutions.

Dit nieuwe SiS ondersteunt zowel de inschrijf- als de volgprocessen in het studentendomein. Het gehele financiële proces rondom studenten viel echter buiten de scope van dit project en de gekozen systeemoplossing.

De UvA gebruikt al geruime tijd SAP als systeem voor haar financiële bedrijfsvoering. Aan Atos Consulting is gevraagd om ondersteuning te leveren bij de technische en organisatorische implementatie van de specifieke studentdebiteurenoplossing van SAP om het financiële proces rondom studentdebiteuren volledig te faciliteren.

Opgeleverde producten

- > Project Initiatie Document.
- > Blauwdruk met alle (her)ontworpen processen voor de financiële afhandeling van studentdebiteuren.
- > Detailbeschrijving per proces.
- > Opleidingsmateriaal middels UPK filmpjes.
- > Opleidingen; proces- en taaktrainingen.
- > Inrichting van systeem, inclusief interfaces met non-SAP systemen.
- > Autorisatieconcept en inrichting.
- > Teststrategie en uitvoering.

Meerwaarde

Door de implementatie van SAP voor de afhandeling van studentdebiteuren is er een uitbreiding op en flexibilisering van de functionaliteit bewerkstelligd waardoor er efficiënter en effectiever gewerkt kan worden door de medewerker. Daarnaast heeft er een optimalisatie van het financiële proces plaatsgevonden en is de aansluiting met het nieuwe SiS gewaarborgd.

UNIVERSITEIT LEIDEN

PROJECT

Vooronderzoek en implementatie van een SSC voor de financiële administratie

Thema

Klantgerichte bedrijfsvoering

Naam klant

Universiteit Leiden

Tijdspanne

2007 - Heden

Korte omschrijving

Begin 2007 is door het College van Bestuur (CvB) het initiatief genomen voor een proces dat moet leiden tot structurele besparingen bij een aantal ondersteunende diensten. In dat kader is besloten, dat moet worden gestart met de vorming van een Shared Service Center (SSC) voor de financiële administratie. Het SSC dient naast kostenbesparing ook voor kwaliteitsverbetering van de financiële administratie en vermindering van de kwetsbaarheid.

Atos Consulting is eerst gevraagd een vooronderzoek uit te voeren en vervolgens om de implementatie te begeleiden. Het creëren van voldoende draagvlak was een essentieel uitgangspunt bij het vaststellen van de aanpak. Interne belanghebbenden zijn nauw betrokken bij het uitwerken van de plannen. Met hen zijn interviews, enquêtes en workshops gehouden teneinde de wensen en eisen ten aanzien van het toekomstig SSC in kaart te brengen. Op basis hiervan is (binnen de kaders van het CvB) een globaal ontwerp van het SSC gemaakt.

Daarnaast heeft Atos Consulting de universiteit ook ondersteund bij de implementatie en migratie van het FSSC, waarbij verschillende gedetailleerde projectplannen zijn uitgewerkt, de processen binnen het shared service center zijn ontworpen en het migratieplan is opgesteld

Opgeleverde producten

- > Globaal ontwerp toekomstig SSC.
- > Kostenbaten analyse.
- > Plan van Aanpak implementatie SSC financiële administratie.
- > Verschillenanalyse huidige en toekomstige processen.
- > Procesherontwerp.
- > Migratieplan.

Meerwaarde

Één van de meest succesbepalende factoren van dit traject was het goed koppelen van de brede expertise van Atos Consulting op het gebied van het ontwerpen en implementeren van SSC's aan de binnen de Universiteit aanwezige organisatiespecifieke kennis en ervaring. Dit resulteerde niet alleen in een inrichting dat uitstekend bij de Universiteit past en daardoor werkt, maar ook in een oplossing die breed wordt gedragen. Kortom, ons principe van "projecten doe je samen met de klant" heeft hier een doorslaggevende rol in het succes van het project gehad.

De Universiteit Leiden is de oudste universiteit van Nederland met 9 faculteiten, bijna 4.000 medewerkers en ruim 17.000 studenten.

Een sterke internationale oriëntatie typeert de Leidse universiteit al sinds de oprichting. Studenten en staf uit alle delen van de wereld vinden hun weg naar Leiden. De internationale gerichtheid blijkt uit de samenwerking die de universiteit onderhoudt met wetenschappelijke instellingen in vele landen.

PROJECT

Haalbaarheidsstudie en Implementatie SAP ten behoeve van Bedrijfsvoering

Thema

Klantgerichte bedrijfsvoering

Naam klant

Universiteit van Tilburg

Tijdspanne

2006 - 2007

Korte omschrijving

De Universiteit van Tilburg (UvT) heeft eerst een vooronderzoek uitgevoerd naar de vervanging van het financiële systeem RenCS door SAP. Doel daarvan was te bepalen of vervanging voor 1 januari 2007 realistisch zou zijn, onder welke voorwaarden en welke consequenties een latere implementatiedatum zou hebben.

Atos Consulting heeft de UvT begeleid bij de beantwoording van deze vragen. Onderdeel van het onderzoek was dat inzichtelijk moest worden in welke mate materiaal en ervaringen van andere onderwijsinstellingen die werken met SAP FI/CO als versneller gebruikt kunnen worden. Deze vraagstelling is beantwoord door een aantal adviseurs van Atos Consulting, in samenwerking met sleutelfiguren van de UvT. Doormiddel van interviews is het beeld bepaald dat de UvT voor ogen heeft bij de nieuwe situatie.

Dit heeft geresulteerd in een Globaal Plan van Aanpak. In dat document wordt beschreven wat een haalbare scope is voor het project, welke medewerkers en externe adviseurs betrokken andere lopende projecten, hoe de inrichting van het systeem zou kunnen zijn, wat gebruikelijk is met zouden moeten worden, welke relaties er zijn met betrekking tot opleidingen en communicatie, wat een efficiënte projectorganisatie zou kunnen zijn en welke opties beschikbaar zijn als implementatiestrategie en planning. Tijdens de daaropvolgende implementatie was Atos Consulting verantwoordelijk voor de implementatie van SAP FI/CO. Dit betekent dat Atos Consulting verantwoordelijk was voor het opstellen van het proces (her)ontwerp en detailontwerp, het inrichten van

het systeem, ondersteuning bij de conversie van financiële gegevens, ondersteuning bij het testen, het voorbereiden en geven van opleidingen aan de eindgebruikers en leveren van nazorg en ondersteuning.

Opgeleverde producten

- > Globaal plan van aanpak voor de implementatie.
- > Blauwdruk met alle (her)ontworpen processen voor financiën en inkoop.
- > Detailbeschrijving per proces.
- > Communicatie- en opleidingsplan.
- > Opleidingen.
- > Inrichting van systeem.
- > Autorisatieconcept.
- > Teststrategie en ondersteuning bij uitvoering.
- > Conversie; strategie en uitvoering.

Meerwaarde

Door de implementatie van SAP voor de financiële processen is er een uitbreiding van de functionaliteit, een optimalisatie van de financiële processen, een modernisering van de systeemarchitectuur en een voorbereiding voor de latere implementatie van een nieuw studenten informatie systeem.

De Universiteit van Tilburg is een inspirerende universiteit: zij biedt een omgeving waar studenten, medewerkers en alumni worden uitgedaagd en geïnspireerd. Zij is authentiek, heeft de academische vrijheid hoog in het vaandel en streeft voortdurend naar vernieuwing. De UvT wil door haar uitmuntende academisch onderwijs en onderzoek zowel nationaal als internationaal bijdragen aan de kwaliteit van de samenleving.

PROJECT

Implementatie SAP studentaccounting

Thema

Klantgerichte bedrijfsvoering

Naam klant

Universiteit van Tilburg

Tijdspanne

2008 - 2009

Korte omschrijving

De Universiteit van Tilburg (UvT) maakt samen met de Universiteit van Amsterdam, Universiteit Leiden, Hogeschool van Amsterdam en de Radboud Universiteit deel uit van het samenwerkingsverband (SaNS) dat zich richt op de implementatie van een nieuw studenteninformatiesysteem (SiS). Hiervoor wordt gebruikt gemaakt van Peoplesoft Campus Solutions.

Dit nieuwe SiS ondersteunt zowel de inschrijf- als de volgprocessen in het studentendomein. Het gehele financiële proces rondom studenten viel echter buiten de scope van dit project en de gekozen systeemoplossing.

De UvT gebruikt al SAP als systeem voor haar financiële bedrijfsvoering. Aan Atos Consulting is gevraagd om ondersteuning te leveren bij de technische en organisatorische implementatie van de specifieke studentdebiteurenoplossing van SAP om het financiële proces rondom studentdebiteuren volledig te faciliteren.

Opgeleverde producten

- > Blauwdruk met alle (her)ontworpen processen voor de financiële afhandeling van studentdebiteuren.
- > Detailbeschrijving per proces.
- > Opleidingsplan.
- > Opleidingsmateriaal middels UPK filmpjes.
- > Opleidingen; proces- en taaktrainingen.
- > Inrichting van systeem, inclusief interfaces met non-SAP systemen.
- > Autorisatieconcept en inrichting.
- > Teststrategie en uitvoering.

Meerwaarde

Door de implementatie van SAP voor de afhandeling van studentdebiteuren is er een uitbreiding op en flexibilisering van de functionaliteit bewerkstelligd waardoor er efficiënter en effectiever gewerkt kan worden door de medewerker. Daarnaast heeft er een optimalisatie van het financiële proces plaatsgevonden en is de aansluiting met het nieuwe SiS gewaarborgd.

TECHNISCHE UNIVERSITEIT DELFT

PROJECT

Veranderen onder architectuur

Thema

Klantgerichte bedrijfsvoering

Naam klant

Technische Universiteit Delft

Tijdspanne

2007

Korte omschrijving

Bij een recente reorganisatie is het ondersteunend personeel uit de acht faculteiten overgegaan naar een centrale universiteitsdienst. De verantwoordelijkheid voor ICT is verplaatst naar een nieuw Shared Service Centre ICT (SSC ICT). Het SSC ICT is de ICT-provider voor de TU Delft. Zij is verantwoordelijk voor het opstellen van het ICT beleid, ontwikkeling en implementatie van ICT-toepassingen, onderhoud en beheer.

Voor een meer efficiënte besturing en onderhoud van de IT is een programma van standaardisatie en consolidatie ingezet. Ten behoeve van het programma is een aantal speerpunten benoemd: waaronder ICT-architectuur.

De bestaande situatie van de ICT-omgeving is in kaart gebracht en ondergebracht in een overkoepelende structuur. Er is een architectuurraamwerk en architectuurmethode gekozen en er zijn modellen en principes opgesteld. De bestaande situatie is op een identieke manier beschreven waardoor functionaliteit en verbanden duidelijk worden. De opgestelde informatie is verwerkt in een kennisdatabase waarin de ICT-medewerkers informatie kunnen raadplegen en aanvullen.

Opgeleverde producten

De TU Delft was achterblijver op het gebied van ICT-architectuur. Echter nu zij aangesloten is bij de universitaire wereld van ICT-architectuur, doet zij weer volop mee met gezamenlijke ontwikkelingen.

Concrete bedrijfsresultaten zijn:

- > gezamenlijk denkkader, eenvoudige communicatie, betere zichtbaarheid ICT-architectuur;
- > directe link van ICT-activiteiten naar TU-doelen;
- > overzicht van beschikbare architecturen;
- > duidelijke richtlijnen voor ICT-omgeving;
- > meer samenhang tussen projecten en doelstellingen;
- > sturing op nieuwe projecten.

Meerwaarde

Bert van Zomeren, manager van de afdeling Informatievoorziening, strategie en architectuur van het SSC ICT verwoordt het resultaat als volgt: "Dankzij de hulp van Atos Origin en Atos Consulting heeft de TU Delft geleerd wat 'veranderen onder architectuur' is. Veel deelarchitecturen, vooral in de applicatie- en technologielaag, zijn al beschreven. Hierdoor is een solide basis ontstaan voor verdere ontwikkeling zoals het inrichten van een 3TU architectuur"

De Technische Universiteit Delft is de grootste technische universiteit van Nederland met ongeveer 13.000 studenten en 6.000 medewerkers. De TU Delft streeft er naar een toonaangevende wetenschappelijke instelling te zijn, die tot de mondiale top behoort. In de komende jaren wordt voortgebouwd om de positie van de TU Delft als vooraanstaande technische universiteit verder uit te bouwen.

ERASMUS UNIVERSITEIT

PROJECT

Introductie Alumni

Thema

Vraaggestuurd onderwijs

Naam klant

Erasmus Universiteit

Tijdspanne

2007

Korte omschrijving

De Erasmus Universiteit Rotterdam heeft in 2007 aangegeven een aanpassing te willen doen in het Alumni beleid. Alumni zijn oud afgestudeerde studenten aan de Erasmus Universiteit. Men wil in het beleid de contacten intensiveren en de voordelen proberen te behalen uit deze contacten met de oud studenten. Hierbij moet gedacht worden aan het geven van gastcolleges of een bijdrage leveren aan het verbeteren van de opleidingen.

Om de contacten met de Alumni van de Erasmus Universiteit te verbeteren moest er een nieuw communicatie kanaal opgezet worden. In het verleden is er ook een Alumni magazine ontwikkeld, welke wegens de hoge kosten gestopt is.

Voor het opzetten van het nieuwe communicatie kanaal richting de Alumni, is gekozen voor SAP CRM. Door middel van SAP CRM wil men een goed en duidelijk beeld ontwikkelen van de Alumnus zelf.

Men wil voornamelijk gegevens over de Alumnus zelf vergaren, in ruil daarvoor heeft de Alumnus de mogelijkheid om zich in te schrijven voor seminars, lezingen en kan men artikelen bestellen. Daarnaast wil men ook de mogelijkheid om Alumni met elkaar in contact te laten komen, hiervoor is een speciale applicatie ontwikkeld die gebruik maakt van de SAP CRM webshop technieken.

De processen hadden betrekking op:

- > Account en Relatiebeheer
- > Contact en Activiteiten Management
- > Orders
- > Campagnemanagement
- > Webshop

Opgeleverde producten

- > Opstellen blauwdruk SAP ter vervanging van de financiële applicatie (RenCS).

Meerwaarde

De implementatie van SAP-CRM heeft de Erasmus Universiteit Rotterdam de volgende voordelen opgeleverd:

- > Up to date klantgegevens van de oud studenten d.m.v. de webshop.
- > Eenduidig klantbeeld voor de hele organisatie van de Alumni.
- > De betrokkenheid van de Alumni met de universiteit.
- > Efficiënt overzicht van aangemelde Alumni bij een Seminar of lezing.
- > Vereenvoudiging van het mailing proces.

De Erasmus Universiteit Rotterdam (EUR) is een internationaal georiënteerde universiteit met een stevige verankering in de stad Rotterdam en de regio. Vanuit die sterke betrokkenheid op haar stedelijke omgeving heeft de EUR op specifieke terreinen aansluiting bij de wetenschappelijke wereldtop, zoals in de geneeskunde en gezondheidszorg, in economie, econometrie en management.

VRIJE UNIVERSITEIT AMSTERDAM

PROJECT

Strategiestudie inzet E-HRM

Thema

Klantgerichte bedrijfsvoering

Naam klant

Vrije Universiteit van Amsterdam

Tijdspanne

2008 - 2009

Korte omschrijving

In de strategische doelstellingen focust de VU op onderwijs ontwikkeling, diversiteit en excellent onderwijsaanbod, internationalisering, excellent onderzoek en ontwikkeling van de campus.

Van de dienst HR wordt een efficiënte en effectieve bedrijfsvoering gevraagd om uitvoering van hoogwaardig onderwijs te kunnen realiseren.

De vraag

- > Verbeteren van HR-dienstverlening door optimaal benutten van ICT-mogelijkheden t.b.v. HR processen.
- > Groeien van personeelsadministratie naar personeelsinformatiesysteem.
- > Uitbouwen van selfservice voor managers (MSS) en medewerkers (ESS).

De aanpak

- > Ontwerpen/harmoniseren van huidig en toekomstige HR processen.
- > De blauwdruk (wensen en eisen) voor de inrichting van ICT-mogelijkheden inclusief workflows.
- > Integrale projectmatige aanpak met plateauplanning geënt op de maturity van de organisatie.
- > Naast een technische ook een organisatorische aanpak.

Opgeleverde producten

- > Strategiestudie E-HRM.
- > Plateauplanning en PID fase 1 E-HRM.
- > Blauwdruk mutatieformulieren SAP voor Processes en Forms.

Meerwaarde

- > Efficiënter en effectievere HR (mutatie) processen, een uniforme manier van werken met minder kans op fouten.
- > Consistent en eenduidig gebruik door digitale raadpleging van actuele HR-informatie
- > Sturing van de organisatie door betrouwbare ken- en stuurgetallen.

De VU, het VU medisch centrum en de Christelijke Hogeschool Windesheim vormen samen de vereniging VU-Windesheim. Christelijke waarden, en de daarin gewortelde levensbeschouwelijke overtuigingen en maatschappelijke opdracht, inspireren en verbinden de instellingen. De vereniging waarborgt de aansluiting van de VU bij de samenleving. De bovengenoemde onderdelen werken samen om optimaal gebruik te kunnen maken van kwaliteiten.

PROJECT

Inrichting shared service center HRM

Thema

Klantgerichte bedrijfsvoering

Naam klant

Vrije Universiteit van Amsterdam

Tijdspanne

2007 - 2008

Korte omschrijving

De Vrije Universiteit (VU) wilde de kwaliteit van de directe en indirecte ondersteuning van onderwijs en onderzoek verbeteren. Uit onderzoek bleek dat er slimmer en beter kan worden gewerkt door meer gebruik te maken van expertise van elkaar en werkzaamheden anders te organiseren. De reorganisatie van HRM was noodzakelijk om de kwaliteit van de dienstverlening te verbeteren op het punt van servicegerichtheid, proactief werken en aansluiting op de primaire processen.

De vraag

- > Opstellen van het reorganisatieplan en de invoering daarvan binnen HRM.
- > Ondersteunen bij het professionaliseringstraject voor P&O adviseurs, Experts en Ondersteuners.

De aanpak

- > Opstellen van een reorganisatieplan waarin aanbevelingen worden gedaan om verbeteringen door te voeren in de structuur, organisatie en processen maar ook voor een nieuw concept t.b.v. de dienstverlening, de aanpassing van de cultuur en de invulling en vereiste ondersteuning van ICT die daarbij noodzakelijk is.
- > Opstellen functieprofielen.
- > Afstemmen met de OR.
- > Betrokken medewerkers, managers, CvB, OR e.a. op de hoogte stellen van de plannen en feedback en respons hierop vragen t.b.v. optimalisatie plannen.

- > (Mede) uitvoeren van het reorganisatieplan (plaatsingstraject).
- > Opstellen personeelsplan.
- > Opstellen professionaliseringstraject voor P&O adviseurs, Experts en Ondersteuners.

Opgeleverde producten

- > Reorganisatieplan
- > Functieprofielen
- > Diensten & processenboek
- > Personeelsplan
- > Opleidingsplan voor het professionaliseringstraject
- > Overlegstructuur HRM
- > Presentatiematerialen
- > Handleiding personeelsbalie

Meerwaarde

- > Inrichting van een HRM organisatie waarin meer flexibel kan worden ingespeeld op toekomstige ontwikkelingen en ambities.
- > Efficiënte en effectieve voorbereiding, uitvoering en afhandeling van de reorganisatie.
- > Commitment voor de nieuwe organisatie bij de betrokken medewerkers, managers, CvB, OR e.a.
- > Integrale aanpak waarbij naast 'harde' zaken als een organisatie- en procesverandering ook een professionaliseringstraject voor P&O-ers wordt meegenomen. Dit draagt bij aan de ontwikkeling van medewerkers om een servicegerichte, proactieve en ondernemende cultuur te verwezenlijken die aansluit op het primaire proces van de faculteiten.

PROJECT

Inrichting shared service center ICT

Thema

Klantgerichte bedrijfsvoering

Naam klant

Vrije Universiteit van Amsterdam

Tijdspanne

2008

Korte omschrijving

De Vrije Universiteit (VU) wilde de kwaliteit van de directe en indirecte ondersteuning van onderwijs en onderzoek verbeteren. Uit onderzoek bleek dat er slimmer en beter kan worden gewerkt door meer gebruik te maken van expertise van elkaar en werkzaamheden anders te organiseren. Voor ICT hield dit in de samenvoeging van zelfstandige decentrale ICT-afdelingen tot één Universitair Centrum IT, een SSC, met verschillende specialismen.

De vraag

- > Ondersteunen van het (her)plaatsingsproces van ruim 140 medewerkers.
- > Ondersteunen van het selectieproces van een nieuw managementteam voor het Universitair Centrum IT.

De aanpak

- > Projectmatige aanpak met activiteitenplanning inclusief duidelijke beslismomenten.
- > Formuleren van de plaatsingsprocedure voor medewerkers.
- > Formuleren van de sollicitatieprocedure voor de selectie en benoeming van het nieuwe managementteam.
- > Opstellen functieprofielen voor medewerkers en MT-leden.
- > Afstemmen met de OR en OC's.
- > Geven van voorlichtingsbijeenkomsten voor de medewerkers.
- > Publiceren van procedures, functieprofielen en regelingen op het intranet.

- > Voorbereiden en coördineren van de zorgvuldige uitvoering van het plaatsingsproces.
- > Behandelen van bedenkingen van medewerkers op het plaatsingadvies. Behandelen van alle HR aspecten als gevolg van het plaatsings- en selectieproces.
- > Opstellen personeelsplan ter goedkeuring door College van Bestuur.
- > Archiveren officiële documentatie t.b.v. personeelsdossiers en overdracht aan HRM.

Opgeleverde producten

- > Detail plaatsingsprocedure voor medewerkers.
- > Detail sollicitatieprocedure voor managementteam.
- > Projectplanning.
- > Presentatiematerialen en communicatiematerialen.
- > Functieprofielen.
- > Verschillende templatelocumenten ter ondersteuning van de procedures (bv. officiële brieven, gespreksverslagen, tips & tricks).
- > Officiële documenten voor de betreffende medewerkers en personeelsdossiers.
- > Personeelsplan.

Meerwaarde

- > Inrichting van een ICT organisatie waarin meer flexibel kan worden ingespeeld op toekomstige ontwikkelingen en ambities.
- > Afgeronde plaatsing van medewerkers en selectie van MT binnen de gestelde deadlines.
- > Transparante aanpak waarbij voor iedereen duidelijk is welke stappen gevolgd worden.
- > Zorgvuldige en effectieve voorbereiding, uitvoering en afhandeling van het plaatsingsproces van medewerkers.
- > Commitment voor de nieuwe organisatie bij de betrokken medewerkers, managers, CvB, OR en HRM.

ROC RIVOR

PROJECT

Business Case Academie voor Zorg en Welzijn

Thema

Ketensamenwerking

Naam klant

ROC Rivor

Tijdspanne

2008

Korte omschrijving

ROC Rivor heeft als missie mensen toe te rusten voor de arbeidsmarkt en samenleving. In 2008 ontstonden er een aantal ontwikkelingen waarop het ROC Rivor en haar (keten) partners op moesten reageren. Competentiegericht leren, roep naar integratie van praktijk en theorie, andere deelnemers (slimmer, sneller en socialer ookwel generatie Einstein), concurrentie op de ROC-markt en een steeds meer gevarieerde groep deelnemers (verschillende vooropleidingen en praktijkervaring).

Dit vormde de aanleiding om een nieuwe vorm van onderwijs te kiezen om zowel deelnemers vanuit het VMBO als deelnemers vanuit de beroepspraktijk zo goed mogelijk toe te rusten voor de arbeidsmarkt en de samenleving, namelijk door het oprichten van een Academie voor Zorg en Welzijn.

Atos Consulting heeft gezorgd voor een startnotitie die moest dienen als discussiedocument, waarmee bij de ketenpartners draagvlak en betrokkenheid werd gecreëerd voor het oprichten van een Academie voor Zorg en Welzijn. Hierbij gold als uitgangspunt dat met de academie het volgende bereikt moet worden: voldoende professioneel en eigentijds opgeleide, competente beroepsoefenaars, die aansluiten bij de behoeftes op de arbeidsmarkt en de (cliënten van) de instellingen.

In eerste instantie is de gewenste positionering van een Academie voor Zorg en Welzijn vanuit de perceptie van het ROC Rivor bepaald. Vervolgens is een blauwdruk van de academie opgesteld met de gewenste positionering als uitgangspunt. Tot slot is een migratiepad opgesteld, met daarin de stappen benoemd om te komen tot een Academie voor Zorg en Welzijn.

In de hele opdracht is veel aandacht besteed aan het creëren van draagvlak, betrokkenheid en enthousiasme bij de ketenpartners voor een academie voor zorg en welzijn, onder andere door middel van interviews, bijeenkomsten en workshops. Dit heeft geresulteerd in een gedragen beeld over een academie en een start om hier samen aan te gaan werken.

Opgeleverde producten

- > Startnotitie inclusief managementsamenvatting.
- > Migratiepad om te komen tot een Academie voor Zorg en Welzijn.

Meerwaarde

In de hele opdracht is veel aandacht besteed aan het creëren van draagvlak, betrokkenheid en enthousiasme bij de ketenpartners voor een academie voor Zorg en Welzijn, onder andere door middel van interviews, bijeenkomsten en workshops. Dit heeft geresulteerd in een gedragen beeld over een Academie en een start om hier samen aan te gaan werken.

Onze missie is mensen toe te rusten voor arbeidsmarkt en samenleving. U wilt kiezen uit een ruim aanbod? ROC Rivor blinkt uit in een breed assortiment aan opleidingen, trainingen en cursussen. Toch zijn we kleinschalig, waardoor persoonlijke aandacht, goede begeleiding en flexibiliteit heel goed mogelijk zijn. De vlag die de lading volgens ons het beste dekt, is: **Leren werkt!**

MBO RAAD

PROJECT

Strategische Personeelsplanning

Thema

De organisatie voorbereiden op de toekomst

Naam klant

MBO Raad

Tijdspanne

2006 - heden

Korte omschrijving

De opleidingen in het MBO-onderwijs zullen als gevolg van veranderingen in de maatschappij in de toekomst van karakter veranderen. Het gaat hierbij om demografische, technologische, economische, politieke en maatschappelijke ontwikkelingen.

Dit vraagt in de toekomst andere docenten, een ander functiebouwwerk, andere leervormen, etc. Daarnaast heeft de docentenpopulatie gemiddeld genomen een hoge anciënniteit. Op relatief korte termijn is een hoge uitstroom te verwachten.

Dit vraagt van instellingen na te denken over de toekomst; Atos Consulting heeft daartoe een leergang Strategische Personeelsplanning (SPP) ontwikkeld, samen met de MBO-Raad, en aangeboden aan de ROC's en AOC's.

De docenten van Atos Consulting hebben zowel een rol bij de kennisoverdracht (cognitieve component), maar nadrukkelijk ook bij het creëren van een bewustwordingsproces bij de deelnemers (veranderkundige component).

Naast deze leergang met een relatief lange looptijd, hebben de MBO-raad en Atos Consulting de instellingen als alternatief een eendaagse workshop voor CvB en management-teams aangeboden. Het belangrijkste

doel hiervan is het creëren van een gevoel van urgentie bij de leiding van de instelling voor de noodzaak om na te denken over en in te spelen op de positie van de instelling op de iets langere termijn (vijf jaar).

Opgeleverde producten

- > Drie leergangen met elk tien deelnemende instellingen (CvB-leden/managers en hoofden P&O) bestaande uit 8 afzonderlijke modules. In de verschillende modules kwamen elementen aan bod als interne en externe ontwikkelingen, strategie van de instelling, scenario-analyse, het formuleren van beleidskeuzes, ontwikkelen van een ict-tool, matchen van de huidige formatie en de in de toekomst benodigde formatie, het opstellen van een set met hrm-maatregelen, het doorrekenen van financiële effecten etc.
- > Begeleiding bij de feitelijke invoering van SPP binnen de diverse instellingen.

Meerwaarde

Het resultaat van leergang en workshops is dat een aantal ROC's/AOC's daadwerkelijk is gestart met de invoering van SPP.

De MBO Raad behartigt de collectieve belangen van de onderwijsinstellingen voor middelbaar beroepsonderwijs en volwasseneneducatie. Het onderwijs op de Nederlandse ROC's, AOC's en vakscholen is volop in beweging. Zo werkt de MBO Raad in samenwerking met het bedrijfsleven en de sociale partners aan een compleet nieuwe kwalificatiestructuur.

AMARANTIS ONDERWIJS- GROEP

PROJECT

Inrichting Bedrijfsvoering en optimalisatie Purchase to Pay proces

Thema

Klantgerichte bedrijfsvoering

Naam klant

De Amarantis Onderwijsgroep

Tijdspanne

2008 - 2009

Korte omschrijving

Het project Diensten ISA ASA (DIA) is in 2007 gestart om de organisatorische fusie van de ondersteunende diensten van de ROC ASA en ISA vorm te geven.

Atos Consulting heeft de Amarantis Onderwijsgroep ondersteund bij het opstellen van het globaal ontwerp voor de nieuwe dienstenorganisatie en het opstellen van en het uitvoering geven aan het detailontwerp Financiën en Control.

Vervolgens is Atos Consulting gevraagd om een van de pijlers in het detailontwerp Financiën & Control vorm te geven namelijk de optimalisatie van het inkoopproces en het implementeren van een workflowmanagement oplossing.

Opgeleverde producten

- > Globaal ontwerp voor de dienstenorganisatie Amarantis.
- > Detailontwerp Financiën & Control.
- > Begeleiding implementatie detailontwerp.
- > Businesscase Workflowmanagement Inkoop.
- > Implementatieplan Workflowmanagement.
- > Begeleiding implementatie.

Meerwaarde

- > Visie op een klantgerichte bedrijfsvoering.
- > Sterk businesscase gedreven werken: traject pas starten als het De Amarantis Onderwijsgroep overall een besparing oplevert.
- > Draagvlak voor vernieuwing van het inkoopproces.

ROC ASA en scholengemeenschap ISA zijn op 1 januari 2007 bestuurlijk gefuseerd en omgedoopt tot De Amarantis Onderwijsgroep.

PROJECT**Uitvoeren primair proces****Thema**

Klangerichte bedrijfsvoering

Naam klant

CFI

Tijdspanne

2005 - 2008

Korte omschrijving

Atos Consulting is sinds 2005 door CFI betrokken bij het begeleiden van het veranderprogramma en de invoering van lumpsumbekostiging voor de onderwijsinstellingen.

CFI bestaat uit een aantal units, waaronder de unit Bekostiging Primair Onderwijs (BPO). Deze unit is verdeeld in een aantal clusters, waaronder de Productiecluster Verantwoording (PCV).

Met ingang van 2005 vindt een tweetal, op zichzelf staande, veranderingen plaats die gevolgen hebben voor de unit BPO.

- > Organisatie: CFI heeft een verandertraject ingezet, dat in 2008 is voltooid. Daardoor veranderden de werkzaamheden, de interne structuur, en de bezetting. De unit BPO was voorloper in dit traject.
- > Wetgeving: Met ingang van 1 augustus 2006 dienen scholen binnen de sector Primair Onderwijs (PO) verantwoording af te leggen over hun financiën aan CFI middels een jaarrekening. Tot deze datum verantwoorden scholen achteraf middels een declaratiestelsel.

PCV ontvangt jaarlijks ca. 8.000 verantwoordingen (Aanvraag Vaststelling Rijksvergoeding, AVR) van scholen uit het primair onderwijs en verwerkt deze. Medewerkers beoordelen de AVR's, sturen afreken-beschikkingen en behandelen bezwaar. Tevens maken zij een brochure (voor scholen en besturen) en een controleprotocol (voor accountants).

De medewerkers van PCV dienden in te stromen in vernieuwde organisatieonderdelen. Atos Consulting heeft het management van het cluster overgenomen en de bezetting waar nodig aangevuld.

Opgeleverde producten

- > Drie verantwoordingsjaren afgehandeld.
- > Bezwaren afgehandeld.
- > Productie en aansturing 'in control'.
- > Kwaliteitsslag op werkprocessen en bedrijfsvoering (o.a. digitalisering) met uitstraling en effecten binnen gehele organisatie.
- > Kwaliteits- en efficiencyslag op brochure en controleprotocol.
- > 99% van de aanvragen vóór 2008 afgehandeld.
- > Medewerkers begeleid bij uitstroom/overstap.
- > Flexibele inzet, o.a. op piekmomenten.

Meerwaarde

- > Continuïteit uitvoering en kennis gewaarborgd.
- > Uitvoering efficiënter, 50% minder fte op unit.
- > Sterke verbetering van kwaliteit (veel minder uitval en klachten).
- > Inzet Atos Consulting efficiënt: drie verantwoordingsjaren afgehandeld binnen budget voor twee.
- > Partnerschap van vier jaar.

CFI is een uitvoeringsorganisatie en verantwoordelijk voor bekostiging van onderwijsinstellingen en Informatievoorziening. CFI is verantwoordelijk voor de rechtmatige en doelmatige toedeling van financiële middelen aan de afzonderlijke door de minister bekostigde instellingen voor onderwijs, onderzoek en verzorging. Daarmee is jaarlijks ruim twintig miljard euro gemoeid voor ongeveer 9.000 instellingen op het terrein van onderwijs, cultuur en wetenschap.

INNOVATIE EN EXCELLENTIE IN DE ROC / AOC SECTOR

Dit boek gaat over innovatie en excellentie bij Regionale en Agrarische Opleidingscentra. Het geeft een openhartige kijk in de organisatie van deze onderwijsinstellingen. Regionale en Agrarische Opleidingcentra staan in de schijnwerpers. Door toenemende druk van belanghebbenden, zoals studenten, het bedrijfsleven en de politiek, worden zij uitgedaagd om te veranderen en te vernieuwen. Daarnaast hebben onderwijsinstellingen volop eigen ambities om te verbeteren. Deze (externe) ontwikkelingen en eigen ambities vragen om een innovatieve kijk op het richten en inrichten van de ROC's en AOC's. Een term die we regelmatig in onze gesprekken hebben gehoord en die de ambitie goed samenvat luidt: 'Gaan voor een toekomstvast perspectief'.

De adviseurs van Atos Consulting hebben onderzocht hoe innovatief en excellent ROC's en AOC's zich aanpassen op de ontwikkelingen en ambities waar zij voor staan. Bijna twintig ROC's en AOC's hebben een actieve rol gehad in het onderzoek. Met hen hebben we gesprekken gevoerd over innovatie en excellentie binnen hun organisatie. Leidraad voor deze gesprekken is een viertal vragen geweest. Welke veranderingen komen op de ROC's en AOC's af? Hoe gaan de ROC's en AOC's om met de nieuwe opgave in een veranderende context? Wat betekent dit voor hun bedrijfsvoering? En wat zijn de eerste leerervaringen?

Wij zien het als onze verantwoordelijkheid om voorop te lopen door continu te investeren in kennis en toepassingen. Met dit boek beoogt Atos Consulting de kennisdeling en de kruisbestuiving in het onderwijs te vergroten.



OVER ATOS CONSULTING

Wij, als Atos Consulting, zijn een toonaangevende, internationale business- en IT-consultancy organisatie met wereldwijd meer dan 2.500 gedreven professionals. Bij Atos Consulting hebben we een eigen kijk op zaken. Met een positief aanpak werken we aan strategische adviezen die resulteren in pragmatische oplossingen. Uiteraard samen met onze klanten. We pakken elk project onbevangen aan, zijn creatief, toegankelijk en werken gemakkelijk samen. We denken in oplossingen en daar waar we mogelijkheden zien, zorgen wij ervoor dat het lukt. De relatie met Atos Origin staat voor een voorsprong op technologisch gebied waardoor technologische kansen en innovaties voor onze opdrachtgevers maximaal worden benut. Bij Atos Consulting combineren we sector expertise met know-how van bedrijfsprocessen. Hierdoor bieden onze consultants vanuit een onafhankelijke positie passende en deskundige adviezen.

Atos Consulting is een zelfstandig onderdeel van Atos Origin, de grootste beursgenoteerde Europese IT-dienstverlener (5,5 miljard euro), waar ruim 50.000 mensen werken, van wie circa 8.000 in Nederland. Atos Origin stelt haar klanten - top 500-ondernemingen - in staat hun visie om te zetten in resultaten door strategische advisering, systeemintegratie en managed operations. Bezoek voor meer informatie over onze werkwijze, klanten en resultaten: www.atosconsulting.nl



Atos Consulting
Papendorpseweg 93
3528 BJ Utrecht
Telefoon: +31 (0)88 265 8888
www.atosconsulting.nl

Atos, Atos inclusief het symbool met de vis, Atos Origin
inclusief het symbool met de vis, Atos Consulting en
het symbool met de vis op zichzelf zijn geregistreerde
handelsmerken van Atos Origin S.A.